

**CITTÀ DI COSSATO**

**Provincia di Biella**

**COMUNE DI COSSATO - CODICE FISCALE N.: 83000070025;**

**CIRCOLO CENTRO INCONTRO ANZIANI – CODICE FISCALE N.:**

**92004250020;**

**CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO COMMERCIALE  
DESTINATO A BAR SITO PRESSO IL MERCATO COPERTO COMUNALE  
PER IL PERIODO 01 GENNAIO 2012 – 31 DICEMBRE 2012**

**----oOo----**

**TRA**

La Dott.ssa Stefania PASTORELLI, nata a Biella il 17/03/1970, nella sua qualità di Legale Rappresentante del Comune di Cossato, domiciliata per la carica, presso la Sede Municipale in Piazza Angiono n.14, la quale agisce in virtù dei poteri conferitile dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione;-----  
-----

**E**

Il Sig. Gian Franco MARIUZZO, nato a Cossato il 14 luglio 1947, nella sua qualità di Presidente pro-tempore del Circolo Centro Incontro Anziani, avente sede in Cossato - Borgata Berlangino n. 1, presso cui si domicilia per la carica, associazione nel cui interesse e nome esclusivamente agisce;-----

**PREMESSO CHE**

- il Comune di Cossato, tramite la collaborazione con il Centro Incontro Anziani, persegue da tempo l'obiettivo di realizzare un luogo d'incontro rivolto alle persone anziane, ma aperto a tutti con lo scopo di prevenire l'isolamento e l'emarginazione,

partendo dalla conoscenza dei cittadini anziani e favorendo un miglioramento delle loro condizioni di vita.-----

- il coinvolgimento del Circolo Centro Incontro Anziani nella gestione di un esercizio quale il Bar annesso al mercato coperto rappresenta per il Circolo medesimo una ulteriore opportunità per promuovere iniziative di carattere culturale, ricreativo, sociale e sportivo.-----

- vista la convenzione n.1891 rep. del 22/02/2011 con la quale il Responsabile competente affidava la gestione dell'esercizio commerciale adibito a bar sito presso il mercato coperto comunale per il periodo gennaio 2011 – dicembre 2011, in scadenza il 31 dicembre p.v.;-----

Premesso tutto quanto sopra, che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione;-----

La Dott.ssa Stefania PASTORELLI, nella sua sopra enunciata qualità di Responsabile del Settore Socio Culturale del Comune di Cossato AFFIDA in concessione al Circolo Centro Incontro Anziani, che a mezzo del suo Presidente, nella persona del suo Presidente Sig. Gian Franco MARIUZZO, ACCETTA la gestione del Bar annesso al mercato coperto, in Piazza Croce Rossa italiana, per il periodo di anni 1, a far tempo dalla data del primo gennaio 2012 e fino al 31 dicembre 2012, con possibilità di rinnovo mediante apposito atto deliberativo, a meno che non venga data disdetta, con un preavviso di almeno tre mesi, da parte di uno dei due contraenti. -----

#### ART. 1

Per la suindicata concessione il Circolo Centro Incontro Anziani, entro quaranta giorni dall'approvazione del bilancio, corrisponderà al Comune l'utile derivante dalla gestione del bar, dopo essersene trattenuto il venti per cento. -----

#### ART. 2

Entro venti giorni dall'approvazione il Circolo Centro Incontro Anziani presenterà al Comune di Cossato il bilancio della propria attività al fine di dimostrare la quota spettante al Comune di Cossato, che dovrà essere reinvestita in progetti ed attività di carattere sociale.-----

#### ART. 3

Il Circolo Centro Incontro Anziani riconosce di ricevere in consegna l'immobile in buono stato ed idoneo all'uso convenuto, e di aver verificato preventivamente l'unità immobiliare, gli accessori e gli impianti nonché i relativi arredi costituiti dal materiale e dalle attrezzature di cui all'elenco allegato quale parte integrante con la lettera C) della convenzione disciplinante i rapporti fra Comune di Cossato e Circolo Centro Incontro Anziani. -----

Si obbliga, al momento del rilascio, a restituirlo nello stato in cui è stato consegnato, impegnandosi, durante il periodo di concessione, ad eseguire tutte le opere di manutenzione ordinaria e di riparazione che si rendono necessarie per mantenere in buono stato l'unità immobiliare ed i relativi arredi ed attrezzature. ----

Si impegna inoltre ad acquistare quegli arredi e attrezzature che risulteranno necessari al buon funzionamento del bar e che al termine della concessione entreranno a far parte dei beni mobili del Comune di Cossato.-----

#### ART. 4

Sono a carico del Concessionario la manutenzione ordinaria e le piccole riparazioni ai serramenti, impianto di riscaldamento, caldaia, impianto elettrico e sanitario, serrature, sostituzione di vetri, camini, scarichi, le spese per la nettezza urbana, acqua potabile, fornitura di gas metano, di energia elettrica, ecc..-----

Sono a carico del Comune di Cossato le spese di manutenzione straordinaria.-----

Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri per la manutenzione e il mantenimento in efficienza dell'arredamento di cui all'elenco allegato C) della convenzione disciplinante i rapporti fra Comune di Cossato ed il Circolo Centro Incontro Anziani. -----

Spetta al Concessionario vigilare che i locali del BAR siano conformi con quanto stabilito dalla normativa vigente di settore (conformità sanitaria, sicurezza e/o adeguamento locali, e quant'altro) e di indicare tempestivamente al Comune gli eventuali interventi da effettuare; in caso di mancata comunicazione il Comune di Cossato non risponderà di alcun danno che possa derivare a persone o cose per queste motivazioni.-----

Il Concessionario si impegna a garantire l'apertura dell'esercizio il mercoledì ed il sabato e in concomitanza delle manifestazioni organizzate in Piazza Croce Rossa, se richiesta dal Comune con un preavviso di almeno quindici giorni.

Resta in capo al Circolo Centro Incontro Anziani l'onere di richiedere tutti i permessi e/o autorizzazioni che si rendessero necessari per lo svolgimento delle manifestazioni succitate (es. autorizzazione Commissione Comunale di Vigilanza e Pubblico Spettacolo, comunicazioni alle forze dell'ordine, assolvimento pratiche SIAE ed ENPALS, e quant'altro previsto dalla normativa vigente), nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

#### ART. 5

Il Comune esenta il Circolo Centro Incontro Anziani dal pagamento del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche nell'area mercatale, ai sensi dell'art.36 comma z) del Regolamento Comunale per l'istituzione e l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, al fine di incentivare le attività del Centro d'Incontro.

Il Comune non risponderà di alcun danno che possa derivare a persone o cose durante ed in conseguenza alla gestione del Bar e, in conformità a quanto disposto al precedente articolo 4. -----

-----

Si da atto che il Concessionario ha stipulato apposita polizza assicurativa per furto od incendio per il rischio di deperimento delle cose/attrezzature concesse nonché polizza assicurativa RTC ed incendio relativa ai locali del bar con la Compagnia Assicuratrice ....., di ....., per l'importo complessivo di Euro 174.000,00, in data ..... con decorrenza dall'effettivo inizio dell'attività.-----

#### ART. 6

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione saranno a totale carico del Concessionario cui viene affidata la gestione del Bar annesso al mercato coperto.-----

#### Art. 7

Fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti, che il concessionario dichiara di avere effettivamente conosciuto ed accettato:-----

- A) Copia della deliberazione della Giunta Comunale n. ... del ..... 2011;-----
- B) Copia della determinazione dirigenziale n. ... del ..... 2011,-----;
- C) Elenco dell'arredamento presente all'interno dei locali oggetto della concessione.-----

Letto, confermato e sottoscritto:

Cossato, lì

LA RESPONSABILE

IL PRESIDENTE